



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный университет»



СВЕРЖДАЮ

Директор

В.В. Тараканов

«09» 12 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОНТИНГЕНТА

09.12. 2016 г. № 82-22-370

1. Общие положения

1.1. Центр формирования контингента федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – Центр) создаётся для привлечения граждан к обучению по специальности, на направления подготовки бакалавров и магистров, на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – поступающих), реализуемые федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее ВолГУ).

1.2. Центр в своей работе руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими действующими нормативно-правовыми актами РФ в сфере образования в части приёма в высшие учебные заведения, Уставом ВолГУ, Коллективным договором, а также настоящим Положением.

1.3. Центр является структурным подразделением ВолГУ и создан приказом ректора ВолГУ (далее – ректор) на основании решения Учёного совета ВолГУ от 30 сентября 2014 г. (протокол № 12).

1.4. Возглавляет Центр и непосредственно руководит его деятельностью директор Центра (далее – директор), который назначается и освобождается от должности приказом ректором по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Директор Центра подчиняется непосредственно проректору по учебно-воспитательной работе

1.6. В состав Центра могут входить отделы и другие структурные подразделения. Структура Центра, его штатное расписание, а также положение о Центре и его структурных подразделениях утверждаются ректором.

1.7. Для координации деятельности Центра могут создаваться учебно-методические советы, комиссии, лаборатории с привлечением ведущих специалистов кафедр и институтов ВолГУ.

1.8. Центр имеет свои бланки служебной документации.

1.9. Центр может быть реорганизован в иное подразделение, ликвидирован приказом ректора.

Название документа: Положение о Центре формирования контингента ФГАОУ ВО ВолГУ

Разработчик: Директор ЦФК ВолГУ И. В. Карнаух стр. 1 из 3 Версия 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

2. Цели и задачи

2.1. Центр основан с целью реализации потребности ВолГУ в профессионально-ориентированных абитуриентах с высоким уровнем базовой подготовки для освоения реализуемых в Волгоградском государственном университете образовательных программ по специальностям и направлениям подготовки бакалавров, магистров, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Объединение усилий структурных подразделений ВолГУ по привлечению в вуз наиболее подготовленных абитуриентов.

2.2.2. Планирование общеуниверситетской работы по формированию контингента.

2.2.3. Организация и координация работы по формированию контингента, проводимой институтами и другими подразделениями университета среди учащихся общеобразовательных учебных заведений и учреждений среднего профессионального образования.

2.2.4. Выполнение комплекса контрольно-диагностических мероприятий, связанных с анкетированием школьников и студентов.

2.2.5. Оказание помощи учащейся молодёжи в профессиональном самоопределении, социальной и психологической адаптации.

2.2.6. Организация довузовской подготовки и профориентационной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3. Процессы и функции

3.1. В рамках процесса разработки и реализации маркетинговой стратегии ВолГУ в области формирования контингента Центр реализует следующие функции:

3.1.1. Организация комплекса мероприятий по формированию контингента с учащимися 9-х – 11-х классов, студентами учреждений среднего профессионального и высшего образования.

3.1.2. Организация выставок, конкурсов, турниров, конференций, олимпиад, дней открытых дверей.

3.1.3. Развитие партнёрских отношений с учебными заведениями и органами управления образованием.

3.1.4. Проведение маркетинговых исследований в области образовательных услуг с целью выявления групп потребителей, анализ полученных результатов и разработка на их основе рекламных стратегий.

3.2. В рамках процесса управления информацией Центр реализует следующие функции:

3.2.1. Подготовка информационных материалов для отдела пресс-службы с целью распространения их в СМИ.

3.2.2. Актуализация на официальном сайте ВолГУ информации, связанной с деятельностью Центра.

3.3. Центр проводит консультирование студентов учреждений СПО и ВО, признанных Министерством образования и науки РФ неэффективными и подлежащими расформированию.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Директор Центра осуществляет непосредственное руководство Центром.

Название документа: Положение о Центре формирования контингента ФГАОУ ВО ВолГУ

Разработчик: Директор ЦФК ВолГУ И. В. Карнаух стр. 2 из 3 Версия 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

4.2. Сотрудники Центра имеют право:

4.2.1. Получать от всех структурных подразделений ВолГУ сведения, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач.

4.2.2. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.3. Сотрудники Центра несут ответственность за:

4.3.1. Несоблюдение нормативных и правовых актов РФ в сфере образования, государственных и международных стандартов, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Волгоградского государственного университета, приказов и распоряжений ректора ВолГУ.

4.3.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей в пределах, определённых Трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае нахождения в отпуске, командировке, отсутствия по болезни или другой уважительной причине директор Центра замещается лицом, назначенным приказом ректора Университета.

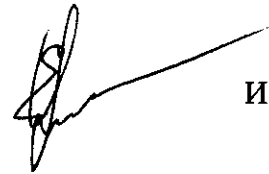
5. Взаимоотношения

5.1. Для выполнения задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и его филиалами.

5.2. Для осуществления координации формирования контингента в каждом институте ВолГУ директор соответствующего института вправе назначить лицо, ответственное за профориентационную работу института. Указанное лицо согласует с Центром план профориентационных мероприятий института в целом, а также планы проведения отдельных мероприятий.

5.3. Центр осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по вопросам профессиональной ориентации.

Директор центра формирования контингента



И.В. Карнаух

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-воспитательной работе



С.Н. Канищев

Начальник управления кадров



С.В. Максимова

Начальник общего отдела



Д.В. Даниленко

Начальник юридического отдела



С.А. Сафронова

Начальник управления делами



И.В. Манаенков

06.12.2016

Название документа: Положение о Центре формирования контингента ФГАОУ ВО ВолГУ
Разработчик: Директор ЦФК ВолГУ И. В. Карнаух стр. 3 из 3 Версия 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи